

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA ZORIĆA
Josipa Zorića 86, Dugo Selo
KLASA: 602-02/11-03/11
URBROJ: 238/07-07-11-03
Dugo Selo, 19.11.2011.

Na temelju odredbi članka 62. Statuta Osnovne škole Josipa Zorića, Dugo Selo, Školski odbor na sjednici održanoj dana 19.11.2011. godine donosi

**PROCEDURU STVARANJA UGOVORNIH OBVEZA
pri isporuci roba/obavljanju usluga/izvršenju radova**

1. Procedura stvaranja ugovornih obveza dodatno osigurava i pojašnjava pravilnu provedbu preuzimanja obveza u proračunu OŠ Josipa Zorića, Dugo Selo te je ista dostupna svim zaposlenicima na mrežnim stranicama škole.
2. Postupak zasnivanja obvezno-pravnih odnosa koji rezultiraju isporukom dobara /obavljanjem usluga, odabire ravnatelj škole sukladno odredbama posebnog zakona i općih akata, zavisno o vrijednosti ugovorene robe, usluga ili radova:
 - vrijednosti do 20.000,00 kn ravnatelj zasniva samostalno;
 - vrijednosti od 20.000,00 do 80.000,00 zasnivaju se prema prethodnoj odluci školskog odbora;
 - vrijednosti preko 80.000,00 zasnivaju se uz prethodnu suglasnost osnivača-Zagrebačke županije.
3. Prije početka procedure, za sve obvezno-pravne poslove ravnatelj obavlja kontrolu sa računovođom škole:
 - da li je nabava u skladu sa financijskim planom i planom nabave;
 - da li su dostupna financijska sredstva prema dinamici novčanih tijekova i likvidnosti škole.
4. Također, prije početka procedure stvaranja ugovornih obveza, ravnatelj dodatno provjerava stvarnu potrebu za predmetom nabave i, nakon izvršenih prethodno navedenih radnji, odobrava pokretanje nabave roba, radova ili usluga.
5. Po primjerak svakog ugovora unosi se u registar evidencije sklopljenih ugovora.

Predsjednik Školskog odbora

Ravnateljica

Marijana Tečić

Mara Mamuza, dipl.defektolog